

PROCEDURY ORGANIZACJI PRACY W ZESPOLE SZKÓŁ W TULCACH W CZASIE PANDEMII (KLASY EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ)

Procedury zostały opracowane na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej i Głównego inspektora Sanitarnego.

I. Ustalenia ogólne:

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Opiekunowie uczniów klas pierwszych przyprowadzający dziecko do szkoły w dniach 04 - 07 maja mogą wejść wyłącznie do wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady 1 opiekun z dzieckiem, przy czym należy przestrzegać wszelkich środków ostrożności:
 - a) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - b) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - c) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Uczniowie po wejściu do budynku dezynfekują ręce i części wspólnej(korytarze, sekretariat), gdy istnieje możliwość kontaktu z innymi uczniami lub pracownikami, noszą maseczki ochronne lub przyłbice . Środki ochrony można zdjąć po zajęciu miejsca przy stoliku w klasie lub w stołówce.
5. W przypadku stwierdzenia u dziecka objawów chorobowych (kaszel, katar, podwyższona temperatura) , pracownik szkoły izoluje dziecko lub pozostawia je rodzicom i informuje dyrektora o zaistniałej sytuacji.
Dyrektor telefonicznie kontaktuje się z rodzicami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną.
6. W bezpośrednim kontakcie z uczniami nauczyciele stosują środki ochronne zasłaniające usta i nos.

II. Zabezpieczenia wewnątrz szkoły:

1. Na czas pracy szkoły wejście na teren placówki jest zamknięte dla osób z zewnątrz.
2. Uczniowie korzystają wyłącznie z wyznaczonych wejść do szkoły. Tą samą drogą opuszczają budynek.
 - wejście od ulicy Poznańskiej: 2b, 2c, 3a,
 - wejście od strony boiska szkolnego: 1c, 1d, 2a,
 - wejście od ulicy Szkolnej: 1a, 1b, 3b, 3c,
3. Po całym terenie szkoły poruszać mogą się tylko pracownicy. Opiekunowie, do odwołania, przebywać mogą wyłącznie w wyznaczonych strefach.
4. Zawiesza się zajęcia prowadzone przez firmy zewnętrzne np. taniec, koncerty, przedstawienia teatralne, zawody sportowe.
5. Każda klasa, w miarę możliwości i do odwołania, ma przydzieloną swoją salę.
6. Każdy uczeń siedzi na wyznaczonym miejscu, które może zmienić wyłącznie na polecenie nauczyciela.
7. Każdy uczeń ma własne przybory, zeszyty, podręczniki, które mogą znajdować się na stoliku szkolnym lub w tornistrze.
8. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi.
10. Stoliki, krzeselka, klamki, drzwi są każdego dnia myte i dezynfekowane. Dzieje się tak również po ewentualnej zmianie uczniów w danej sali.
11. Każdego dnia dezynfekowany jest sprzęt sportowy, który uczniowie wykorzystywali do ćwiczeń na boisku sportowym lub sali gimnastycznej.
12. W każdej sali znajdują się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
13. W czasie przerw sale lekcyjne są wietrzone.
14. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej indywidualnie ustalają czas przerwy.
15. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie dłuższych przerw.
16. Podczas przerwy, w toalecie, w jednym czasie mogą przebywać maksymalnie trzy osoby.
17. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
20. Obiady wydawane będą podczas dwóch przerw: 11.40-12.00; 12.45-13.05.

21. W stołówce przebywają wyłącznie uczniowie spożywający posiłek oraz nauczyciel dyżurujący.

22. W stołówce uczniowie zajmują wyznaczone miejsca.

23. W kolejce uczniowie zachowują dystans, zakrywają nos i usta (maseczkę zdejmują dopiero po zajęciu miejsca).

24. Przed wejściem do stołówki uczniowie dezynfekują ręce.

Wychowanie fizyczne

25. Przy wejściu do hali sportowej obowiązuje zasada dystansu społecznego oraz obowiązkowe odkażanie rąk płynem do dezynfekcji.

26. Zabrania się przebywania w okolicach szatni oraz miejsc wyznaczonych do ćwiczeń osobom postronnym.

27. Obowiązkowo przed i po każdej lekcji uczeń myje ręce wodą z mydłem.

28. Każdy uczeń powinien mieć podpisaną butelkę/bidon z wodą, butelek/bidonów bez podpisu nie można używać.

29. W miarę możliwości zajęcia wychowania fizycznego oraz gimnastyki korekcyjnej zostaną prowadzone na otwartej przestrzeni.

32. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w hali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, będą usunięte lub będzie uniemożliwiony dostęp do nich.

33. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane.

34. W sali gimnastycznej sprzęt sportowy oraz podłoga powinny być umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

Świetlica

36. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej przed odprowadzeniem uczniów do świetlicy dopilnowują, aby ci umyli ręce.

37. Opiekunowie świetlicy dopilnowują, by uczniowie zdezynfekowali ręce.

38. Podczas przebywania w świetlicy uczniowie zachowują dystans i nie wymieniają się zabawkami i innymi przyborami. Zaleca się przebywanie uczniów na zewnątrz budynku.

39. Świetlica musi być wietrzona co najmniej raz na godzinę.

40. Rodzice odprowadzający do świetlicy przed lekcjami – nowa część szkoły od ul. Szkolnej -dzwonią do drzwi i przekazują dziecko nauczycielowi.

41. Przy odbiorze dziecka ze świetlicy – nowa część budynku- Rodzic dzwoni do drzwi i oczekuje na dziecko przy drzwiach wejściowych lub w wyznaczonej strefie. Opiekun pełniący dyżur przygotowuje dziecko do wyjścia ze szkoły i przekazuje je rodzicom.

III. Obowiązki nauczycieli:

1. Zapoznanie się z niniejszą procedurą i potwierdzenie wykonania tej czynności własnoręcznym podpisem.
2. Bezwzględne stosowanie i nadzorowanie wykonywania przez uczniów obowiązującej procedury bezpieczeństwa.
3. Wyjaśnienie uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
4. Szczególne nadzorowanie czynności dokładnego mycia rąk mydłem przed każdym posiłkiem, po posiłku, po korzystaniu z toalety, po powrocie z boiska.
5. Dbanie o wietrzenie sali, w której przebywają uczniowie.
6. Zachowanie między sobą w kontaktach społecznych odstępów wynoszącego co najmniej 1,5 metra i innych środków ostrożności wynikających z obowiązujących przepisów.
9. W bezpośrednim kontakcie z uczniami stosowanie środków ochronnych zasłaniających usta i nos. (Podczas wykonywania swoich obowiązków w sali nauczyciel może używać przyłbicy, maseczki, rękawiczek. Stosowanie się do tych zasad nie jest obowiązkowe i zależy od indywidualnej decyzji nauczyciela.)
10. Noszenie maseczki lub przyłbicy w części wspólnej szkoły i zachowywanie dystansu społecznego.
12. Wychowawca aktualizuje listę numerów telefonów obydwójga rodziców/opiekunów, jeśli nie są pozbawieni praw rodzicielskich. Tak, aby komunikacja w razie potrzeby była szybka.

IV. Obowiązki rodziców.

1. Bezwzględne stosowanie się do zasady, że w szkole mogą przebywać tylko dzieci zdrowe, bez żadnych objawów chorobowych.
2. Jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
3. Rodzic przyprowadzający dziecko do szkoły musi być zdrowy, posiadać maseczkę, rękawiczki jednorazowe lub zdezynfekować ręce.
5. Dopilnowanie, by dziecko do szkoły nie przynosiło swoich zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
6. Regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny, wspólnie z dzieckiem stosowanie ich w domu. Dziecko bardzo szybko uczy się, obserwując dobry przykład.

V. Przepisy końcowe.

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od 4 maja 2021 r. do czasu ich odwołania.
2. Dyrekcja i pracownicy szkoły oświadczają, że powyższe procedury zostaną wykonane z dokładnością, starannością i uczciwością.

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID – 19.

1. W szkole zostało wyznaczone pomieszczenie do izolacji dziecka/osoby , u której stwierdzono objawy chorobowe.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest izolowane od pozostałych dzieci – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor kontaktuje się telefonicznie z rodzicami i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły, informując o powodach.
5. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje środki bezpieczeństwa. Przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem zakłada maseczkę/ przyłbicę i rękawiczki.
6. Dyrektor szkoły informuje rodziców danej grupy o zaistniałej sytuacji.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID – 19 , pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora o podejrzeniu, zachowując stosowny dystans i środki ostrożności.
8. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik, musi zostać natychmiast umyty i zdezynfekowany.

9. Pomieszczenie, w którym przebywało dziecko lub pracownik z objawami chorobowymi po opuszczeniu musi zostać niezwłocznie umyte i zdezynfekowane.

10. Dyrektor o niepokojących objawach chorobowych u pracownika/dziecka zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i wprowadza na teren szkoły instrukcje i polecenia przez nią wydane.

11. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt. Lista może zostać przekazana PSSE.

12. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID – 19, dyrektor natychmiast informuje organ prowadzący. Następnie kontaktuje się z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek do dalszego postępowania.