**Deklaracja korzystania z obiadów w stołówce szkolnej w Zespole Szkół w Tulcach   
w roku szkolnym 2018/2019 z obowiązkiem zapłaty**

1. **Imię i nazwisko ucznia**……………………………………………klasa……………………….
2. Z**asady korzystania z obiadów w szkole:**  
   1) Cena obiadu: 4,50 zł. 2) Wpłata za obiady przyjmowana jest z góry w terminie do 10 dnia każdego miesiąca   
   w sekretariacie szkoły przez intendenta i sekretarza szkoły w godzinach pracy sekretariatu od 6.00 do 16.00.   
   3) **Wszystkie zgłoszone** nieobecności będą uwzględnione w opłatach na kolejny miesiąc.   
   4) Nieobecność ucznia należy zgłosić w sekretariacie, telefonicznie lub mailowo: sekretariat@szkolatulce.pl danego dnia do godziny 8.30.   
   **Ważne!  Rezygnacje z obiadów w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie szkoły lub mailowo przed rozpoczęciem nowego miesiąca**.   
   Deklaruję korzystanie z obiadów w roku szkolnym 2018/2019:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| Wrzesień |  |  |  |  |  |
| Październik |  |  |  |  |  |
| Listopad |  |  |  |  |  |
| Grudzień |  |  |  |  |  |
| Styczeń |  |  |  |  |  |
| Luty |  |  |  |  |  |
| Marzec |  |  |  |  |  |
| Kwiecień |  |  |  |  |  |
| Maj |  |  |  |  |  |
| Czerwiec |  |  |  |  |  |

oraz zobowiązuję się do dokonania wpłaty w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

Data  ………………………………………………  Podpis rodzica/opiekuna   …………………………………..…………….  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
DLA RODZICÓW   
 Deklaracja korzystania z obiadów w stołówce szkolnej w Zespole Szkół w Tulcach   
 w roku szkolnym 2018/2019 z obowiązkiem zapłaty**

1. **Imię i nazwisko ucznia**……………………………………………klasa………………………
2. Z**asady korzystania z obiadów w szkole:**  
   1) Cena obiadu: 4,50 zł. 2) Wpłata za obiady przyjmowana jest z góry w terminie do 10 dnia każdego miesiąca   
   w sekretariacie szkoły przez intendenta i sekretarza szkoły w godzinach pracy sekretariatu od 6.00 do 16.00.   
   3) **Wszystkie zgłoszone** nieobecności będą uwzględnione w opłatach na kolejny miesiąc.   
   4) Nieobecność ucznia należy zgłosić w sekretariacie, telefonicznie lub mailowo: sekretariat@szkolatulce.pl danego dnia do godziny 8.30.   
   **Ważne!  Rezygnacje z obiadów w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie szkoły lub mailowo przed rozpoczęciem nowego miesiąca**.   
   Deklaruję korzystanie z obiadów w roku szkolnym 2018/2019:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| Wrzesień |  |  |  |  |  |
| Październik |  |  |  |  |  |
| Listopad |  |  |  |  |  |
| Grudzień |  |  |  |  |  |
| Styczeń |  |  |  |  |  |
| Luty |  |  |  |  |  |
| Marzec |  |  |  |  |  |
| Kwiecień |  |  |  |  |  |
| Maj |  |  |  |  |  |
| Czerwiec |  |  |  |  |  |

oraz zobowiązuję się do dokonania wpłaty w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

Data  ………………………………………………  Podpis rodzica/opiekuna   ……………..……………………………………….